En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las diez horas con trece minutos del día nueve de septiembre de dos mil veintiséis se celebra la **Novena Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), la cual se desarrolla en la modalidad presencial y virtual a través del siguiente enlace: -

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OWVmNTk4MjUtNDg2Mi00YjU1LWI2ZTQtMDc1NGQ1MDUzMDE0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c15a232e-2f83-4f88-90ff-1b6e293a37b7%22%2c%22Oid%22%3a%22267c7152-0f78-415f-bb2d-e66b8ccc5689%22%7d

- -

- - - Iniciando con la bienvenida de la Consejera Presidenta del Comité, la C. Dora Luz Morales Leyva, de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la C. Ana Iris Agama Velasco, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y verifique el quórum legal para la celebración válida de la Novena Sesión Ordinaria del Comité -

- - - **Acto seguido**, la Secretaria Técnica procede a realizar el pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes en la sala virtual: la C. Dora Luz Morales Leyva, Consejera Presidenta del Comité; la C. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC; el C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control; el C. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos; la C. Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral; el C. Zenaido Ortíz Añorve, Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales; el C. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; la C. Alina Jiménez Aparicio, Directora General de Informática y Sistemas; la C. Azucena Abarca Villagómez, Directora General Jurídica y de Consultoría; el C. Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; el C. Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional; el C. Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo; el C. Joel Eugenio Flores, Representante del Partido Movimiento Ciudadano; la C. Rosio Calleja Niño, Representante de Morena; el C. Ulises Cano Aparicio, Representante del Partido de la Revolución Democrática Guerrero; la C. Viani Cuéllar Abarca, Representante del Partido Somos, y la C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración, por lo que existe quórum de asistencia para sesionar legal y válidamente. -

- - - Enseguida, la C. Dora Luz Morales Leyva, Consejera Presidenta del Comité declara instalada formalmente la **Novena Sesión Ordinaria** de trabajo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración de las y los integrantes del Comité, el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria de la sesión. -

- - - **En uso de la voz** la Secretaria Técnica da lectura al orden del día siguiente: **1**. Proyecto de la minuta correspondiente a la **Séptima Sesión Ordinaria**, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, celebrada el día 08 de julio de 2026, respectivamente. *Aprobación en su caso*. **2**. **Informe 016/CAAS/SO/09-09-26**, relativo a la integración del padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, correspondiente al periodo del 01 al 31 de agosto de 2026. **3. Informe 017/CAAS/SO/09-09-2026**, relativo a la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2026, con corte al 31 de agosto de 2026. **4. Proyecto de Acuerdo 013/CAAS/SO/09-09-2026,** por el que se aprueba la Octava modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2026, derivado de la tercera modificación al Programa Operativo Anual 2026, así como el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fiscal 2026 aprobado mediante el Acuerdo 065/SO/27-08-2026 del Consejo General. **5. Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-019-2026,** para la contratación del servicio de creación y producción de material informativo audiovisual para la difusión de la promoción del voto de la ciudadanía guerrerense en el extranjero 2026-2027. Segunda convocatoria. *Aprobación en su caso (para su remisión a la Comisión de Administración).* **6. Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-020-2026,** para la contratación del servicio de arrendamiento de fotocopiadoras a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. *(Para su remisión a la Comisión de Administración).* **7. Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-021-2026,** para la adquisición de productos de limpieza necesarios en el aseo de los 28 inmuebles de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. (Para su remisión a la Comisión de Administración). **8. Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-022-2026,** para la adquisición de materiales y útiles de oficina a utilizarse en las actividades del personal de los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. *(Para su remisión a la Comisión de Administración)*. **9. Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-023-2026,** para la contratación del

servicio de impresión de artículos promocionales para las asambleas distritales relativas al procedimiento de designación de Representantes Indígenas y del Pueblo Afromexicano ante los Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. *(Para su remisión a la Comisión de Administración).* **10. Bases y Anexo Técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-024-2026,** para la adquisición de uniformes a utilizarse por el personal de estructura y personal eventual de oficinas centrales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. *(Para su remisión a la Comisión de Administración).* **11. Convocatoria, Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Licitación Pública LPN-IEPC-003-2026,** para la contratación del servicio especializado para la actualización, implementación, acompañamiento y soporte del PREP del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Gubernatura del Estado, Diputados Locales y Ayuntamientos 2026-2027. Aprobación en su caso, (Para su remisión a la Comisión de Administración). **12. Informe Parcial de Actividades** que presenta el comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y **13**. Asuntos generales. -

- - - **En uso de la voz** la Secretaria Técnica hace mención sobre el retiro del punto 11. Convocatoria, Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Licitación Pública LPN-IEPC-003-2026 del orden del día, derivado de una solicitud de la Directora General de Informática y Sistemas, ya que el Instituto Nacional Electoral le solicita algunas especificaciones de tal anexo técnico. Por lo tanto, quedarían únicamente 12 puntos establecidos en el orden del día. -

- - - **Acto seguido** la Consejera Presidenta del Comité, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación de las y los integrantes del Comité el orden del día; atendiendo a lo solicitado, la Secretaria Técnica del Comité procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber comentarios al respecto, es aprobado **por unanimidad de votos el orden del día.** -

- - - **En uso de la voz** la Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica someter a consideración de las y los integrantes del Comité, la dispensa en la lectura de los documentos previamente circulados; atendiendo a lo solicitado la Secretaria Técnica somete a consideración la dispensa, siendo aprobada por **unanimidad de votos**. -

- - - En desahogo del **punto número 1** del orden del día, consiste en el proyecto de la minuta correspondiente a la Séptima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones,

Arrendamientos y Servicios, celebrada el día 08 de julio de 2026, donde se puntualiza que hasta el momento no se han recibido observaciones respecto al contenido del documento. -

- - - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del comité el contenido de la minuta correspondiente a la Séptima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, celebrada el día 08 de julio de 2026, siendo aprobada por **unanimidad de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 2** del orden del día, consiste en el **Informe 016/CAAS/SO/09-09-26**, relativo a la integración del padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, correspondiente al periodo del 01 al 31 de agosto de 2026. --

- - - **En uso de la voz** La Secretaria Técnica menciona la incorporación de personas proveedoras al padrón, informa que en el periodo del 01 al 31 de agosto de 2026 se recibieron 5 solicitudes, teniendo en cuenta que hasta el 31 de julio eran 43 personas proveedoras registradas, por lo tanto suman un total de 48 proveedores registrados. -

- - - En desahogo del **punto número 3** del orden del día, consiste en el **Informe 017/CAAS/SO/09-09-26**, relativo a la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2026, con corte al 31 de agosto de 2026, donde se precisan los procedimientos de adquisición durante el 2026 con corte el 31 de agosto, en el caso de los Procedimientos de Licitación Pública se tiene establecido en el programa 10 procedimientos, de los cuales 2 se han llevado a cabo con un monto adjuntado de $7,920,708.12. Respecto a las Invitaciones Restringidas se tienen previstas en el programa 38 donde hasta el 31 de agosto se han llevado a cabo 16 con un monto adjuntado de $8,702,189.48. En cuanto a las adjudicaciones directas se tienen previstas 98 en el programa, tomando en cuenta que han sido por montos menores a las 500 UMAs con un total adjudicado de $7,601,617.44. -

- - - En desahogo del **punto número 4** del orden del día, consiste en el **Proyecto de Acuerdo 013/CAAS/SO/09-09-2026,** por el que se aprueba la Octava modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2026, derivado de la tercera modificación al Programa Operativo Anual 2026, así como el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Ejercicio Fiscal 2026 aprobado mediante Acuerdo 065/SO/27-08-2026 del Consejo General. En este documento se precisa su aprobación, asimismo modificaciones provenientes a las resignaciones aprobadas por la Junta Estatal y por el Consejo General. Donde hubo incorporación de

ingresos extraordinarios y algunas reasignaciones a diversas partidas presupuestales de los proyectos y programas que conforman el Plan Estratégico de Desarrollo reflejándose de forma adecuada en el Programa Anual de Adquisiciones que se propone en esta octava modificación. -

- - - **En uso de la voz** la Presidenta del Comité solicita a la Secretaria Técnica someter a consideración de las y los integrantes del Comité, la aprobación del **Proyecto de Acuerdo 013/CAAS/SO/09-09-2026**; atendiendo a lo solicitado la Secretaria Técnica somete a consideración la dispensa, siendo aprobada por **unanimidad de votos**. -

- - - En desahogo del **punto número 5** del orden del día, consistente en las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-019-2026,** para la contratación del servicio de creación y producción de material informativo audiovisual para la difusión de la promoción del voto de la ciudadanía guerrerense en el extranjero 2026-2027, siendo la Segunda convocatoria. Se precisa que no se han realizado cambios y se señala que el calendario de actividades previsto para esta invitación será el siguiente; la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a los proveedores se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 18 de septiembre de 2026 en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Seguido de la primera etapa, consistente a la apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa, consistente a la apertura de la oferta económica y fallo del Comité, realizando las dos etapas el día 18 de septiembre a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posteriores al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se detalla que fueron 11 personas proveedoras invitadas a participar, de las cuales solo 5 se encuentran debidamente registradas en el padrón. -

- - - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica somete a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-019-2026**, Segunda convocatoria, siendo aprobada por **unanimidad de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 6** del orden del día, consistente en las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-020-2026**, para la contratación del servicio de arrendamiento de fotocopiadoras a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Se señala que el calendario de actividades previsto para esta invitación será el siguiente; la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a los

proveedores se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 02 de octubre de 2026 en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Seguido de la primera etapa, consistente a la apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa, consistente a la apertura de la oferta económica y fallo del Comité, realizando las dos etapas el día 02 de octubre de 2026 a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posterior al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se precisa que la contratación de este servicio será a partir del **01 de diciembre de 2026 hasta el 15 de marzo de 2027.** La Secretaria Técnica puntualiza la aprobación de los recursos, siendo aprobada por el Consejo General en el acuerdo 001, en el que se aprobó la partida presupuestal 32301, "Arrendamiento de equipo y bienes informáticos" en el proyecto 103. Se precisa que la marca y modelo para los 28 equipos será la que la persona proveedora ofrezca siempre y cuando tengan funciones de copiadora, impresora y escáner. Finalmente se detalla que el servicio de esta contratación deberá prever un seguro contra daños totales o parciales a los equipos, en un plazo no mayor a 48 horas contadas a partir del reporte. La propuesta económica deberá definir el costo del excedente por cada copia (si hubiera), se consideraría excedente cuando haya rebasado las 10.000 (diez mil copias) por cada uno de los equipos. En cuanto a las personas participantes, se detalla que son 8 personas proveedoras debidamente registradas en nuestro padrón por lo tanto son las que estarían participando. -

- - - **En uso de la voz** el C. Víctor de La Paz Titular del Órgano Interno de Control del Comité, externa una propuesta para incluir una base en el formato de bases de Invitación Restringida y Licitaciones, dicha propuesta está encaminada a aspectos de revisión de auditoría, donde los concursantes tengan la obligación (detallado en el contrato) de permitir verificaciones a sus producciones, bienes o servicios, puntualizando la verificación en aspectos fiscales, administrativos, solidez en su infraestructura y personal técnico calificado. -

- - - **Enseguida** la C. Dora Luz Morales Leyva, Consejera Presidenta del Comité agradece la propuesta realizada por el C. Víctor de La Paz, externado que se hará dicha revisión a la propuesta, en caso de alguna modificación se estaría circulando nuevamente las bases y anexo técnico. -

- - - **Acto seguido** la Consejera Presidenta le solicita a la Secretaria Técnica someter a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-020-**

2026, para la contratación del servicio de arrendamiento de fotocopiadoras a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, siendo aprobada por **unanimidad de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 7** del orden del día, consistente en las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-021-2026**, para la adquisición de productos de limpieza necesarios en el aseo de los 28 inmuebles de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Conforme a las especificaciones técnicas establecidas, el calendario de actividades señala que la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a las personas proveedoras se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 02 de octubre de 2026, en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Seguido de la primera etapa, consistente a la apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa, consistente a la apertura de la oferta económica y fallo del Comité, realizando las dos etapas el día 02 de octubre de 2026 a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posterior al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se precisa que la contratación de estos bienes será a partir del **16 de octubre de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026.** Señalando que el número de bienes no está definido, ya que esto va en función del presupuesto autorizado, teniendo origen en la partida presupuestal *21601 "Materiales de limpieza"* correspondientes al proyecto 103, recursos que fueron aprobados por el Consejo General mediante el acuerdo 001. Se precisa que los bienes posiblemente requeridos para esta contratación son 42 productos diversos, tomando en cuenta que en el anexo técnico se adjunta la lista de todos los productos que en su momento se podrán solicitar según las necesidades institucionales. Puntualizando que el precio unitario a cotizar deberá ser de mayoreo. En cuanto a las personas participantes, la lista consta de 10 personas proveedoras, las cuales se encuentran debidamente registradas en el padrón. -

- - - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica somete a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-021-2026,** para la adquisición de productos de limpieza necesarios en el aseo de los 28 inmuebles de los Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, siendo **aprobada por unanimidad de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 8** del orden del día, consistente en las **Bases y**

Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-022-2026, para la adquisición de materiales y útiles de oficina a utilizarse en las actividades del personal de los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Conforme a las especificaciones técnicas establecidas, el calendario de actividades señala que la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a las personas proveedoras se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 02 de octubre de 2026, en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Seguido de la primera etapa, consistente a la apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa, consistente a la apertura de la oferta económica y fallo del Comité, realizando las dos etapas el día 02 de octubre de 2026 a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posterior al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se precisa que la contratación de estos bienes será a partir del **16 de octubre de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026.** Señalando que el número de bienes no está definido, ya que esto va en función del presupuesto autorizado, teniendo origen a la partida presupuestal *21101 "materiales y útiles de oficina"*, correspondientes al proyecto 103, recursos que fueron aprobados por el Consejo General mediante el acuerdo 017. Tomando en cuenta que en el anexo técnico se adjunta la lista de todos los productos que en su momento se podrán solicitar según las necesidades institucionales. Puntualizando que el precio unitario a cotizar deberá ser de mayoreo. -

- - - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica somete a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-022-2026,** para la adquisición de materiales y útiles de oficina a utilizarse en las actividades del personal de los 28 Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, siendo **aprobada por unanimidad de votos.** -

- - -En desahogo del **punto número 9** del orden del día, consistente en las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-023-2026,** para la contratación del servicio de impresión de artículos promocionales para las Asambleas Distritales relativas al procedimiento de designación de Representantes Indígenas y del Pueblo Afromexicano ante los Consejos Distritales Electorales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Conforme a las especificaciones técnicas establecidas, el calendario de actividades señala que la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a las personas proveedoras se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta

las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 18 de septiembre de 2026, en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Posteriormente la primera etapa de apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa de la oferta económica y fallo del Comité el 18 de septiembre de 2026, a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posterior al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se precisa que la contratación abarcara a partir de que se suscriba la contratación correspondiente hasta la entrega total de los bienes. Se puntualiza que el origen de los recurso será con cargo a la partida presupuestal 33604 "Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias" correspondientes al proyecto 402, recursos que fueron aprobados por el Consejo General mediante el acuerdo 065. En el anexo técnico se precisa los bienes impresos que se estaría haciendo entrega, como también se detallan las piezas que se estarían requiriendo (bolsas de yute, tazas, libretas y lapiceros). La lista de personas invitadas consta de 5 personas proveedoras, las cuales se encuentran debidamente registradas en el padrón. -

- - - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica somete a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-023-2026,** siendo aprobada por **mayoría de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 10** del orden del día, consiste en las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-024-2026,** para la adquisición de uniformes a utilizarse por el personal de estructura y personal eventual de oficinas centrales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Conforme a las especificaciones técnicas establecidas, el calendario de actividades señala que la entrega de Invitaciones, bases y anexos técnicos a las personas proveedoras se llevará a cabo el día 09 de septiembre de 2026, a partir de la aprobación de la Comisión de Administración y hasta las 20:00. La presentación y revisión de la documentación legal y administrativa, como también la entrega de propuestas de esta, serán entregadas en sobres cerrados el día 02 de octubre de 2026, en un horario de 9:00 a 11:00 horas. Posteriormente la primera etapa de apertura y fallo de la propuesta técnica, sucesivo a esto ocurre la segunda etapa de la oferta económica y fallo del Comité el 02 de octubre de 2026, a las 14:00 horas. Como ultimo evento, la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles posterior al fallo que emita el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. Se precisa que la contratación abarcara a partir de la firma del contrato hasta la entrega de los uniformes requeridos. Se puntualiza que el origen de los recursos será con cargo a la partida presupuestal *27101 "Vestuario*

y uniformes" correspondientes a los proyectos 703 y 1013, recursos que fueron aprobados por el Consejo General mediante el acuerdo 001. En el anexo técnico se precisa la cantidad y descripción de las camisas y playeras que se estarán requiriendo para esta contratación (camisas manga larga, playeras tipo polo piqué) tanto para hombres como para mujeres. Detallando que se estaría atendiendo tanto al personal de las oficinas centrales como al personal de los consejos distritales. La lista de personas invitadas consta de 5 personas proveedoras, las cuales solo 3 se encuentran debidamente registradas en el padrón, por lo que se estaría invitando a 2 más que no se encuentran registradas, con la finalidad de garantizar el desahogo de este fallo. --

- - **Haciendo uso de la voz** la Secretaria Técnica somete a consideración de las y los integrantes del Comité la aprobación del contenido de las **Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-024-2026,** para la adquisición de uniformes a utilizarse por el personal de estructura y personal eventual de oficinas centrales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, siendo **aprobada por mayoría de votos.** -

- - - En desahogo del **punto número 11** del orden del día, consiste en el **Informe Parcial de Actividades** que presenta el comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Iniciando el periodo el 01 de enero de 2026 al 09 de septiembre de 2026, donde se precisa las atribuciones que tienen las consejeras y consejeros, al igual que la integración del Comité que está conformado por la Presidencia de la Comisión de Administración, la Presidencia del IEPC Guerrero, la Secretaría Ejecutiva, las Direcciones Ejecutivas y Generales, el Órgano Interno de Control, las Representaciones de los Partidos Políticos, la Representación del Pueblo Afromexicano, la Representación de los Pueblos y Comunidades Indígenas y la Secretaría Técnica a cargo de la Dirección Ejecutiva de Administración. Se precisan las sesiones que ha realizado el Comité siendo un total de 30 sesiones, 9 sesiones ordinarias y 21 sesiones extraordinarias. Siendo detalladas cada una de las sesiones junto con los documentos que han sido aprobados en estas. Al igual se precisa en este informe la asistencia de los integrantes del Comité y la participación que han tenido. Se puntualiza el cumplimiento al Programa Anual de Trabajo donde se ha dado el debido cumplimiento a cada una de las actividades de acuerdo con la calendarización, siendo detallada cada una de las actividades, al igual que todos los procedimientos que se han llevado a cabo. Se especifica que se han realizado 2 Licitaciones Públicas, 18 Invitaciones Restringidas y 15 Adjudicaciones Directas, las cuales se encuentran a detalle en los anexos dentro del documento, así como las evidencias fotográficas de todas las sesiones llevadas a cabo por este Comité.- -

- - - **Acto seguido** la Consejera Presidenta del Comité, hace precisar que previo a la

próxima rotación de la Presidencia de la Comisión de Administración la cual será asumida por la Consejera Alejandra Sandoval es presentada ante esta sesión ordinaria el informe parcial de actividades correspondiente a esta Presidencia. -

- - - De no haber más participaciones y una vez agotados todos los puntos del orden del día, siendo las once horas con treinta y tres minutos, la Consejera Presidenta del Comité dio por concluida la **Novena Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del día nueve de septiembre del dos mil veintiséis. El contenido de la presente Minuta fue aprobado en la Décima Sesión de tipo Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, celebrada el veintitrés de octubre de dos mil veintiséis, firmando quienes asistieron -

EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. DORA LUZ MORALES LEYVA,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. VICTOR DE LA PAZ ADAME,
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS.

C. PATRICIA URBINA CORREA,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL.

C. ZENAIDO ORTÍZ AÑORVE,
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES.

C. ALBERTO GRANDA VILLALBA,
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN CÍVICA Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO,
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS.

C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ,
DIRECTORA GENERAL JURÍDICA Y DE CONSULTORIA.

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL.

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA, CHÁVEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL TRABAJO.

C. JOEL EUGENIO FLORES,
REPRESENTANTE DE MOVIMIENTO CIUDADANO.

C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DE MORENA.

C. ULISES CANO APARICIO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO.

C. VIANI CUÉLLAR ABARCA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO SOMOS.

C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

La presente hoja de firmas corresponde a la Minuta de trabajo de la Novena Sesión Ordinaria de Trabajo del día nueve de septiembre del dos mil veintiséis, y aprobada el contenido de la misma en la décima sesión ordinaria del día veintitrés de octubre de 2026.